En evaluación
REF: 024-2025MIC

Volver | Cancelar proceso | Opciones

Mínima cuantía

ÁREA DE APROBACIÓN

UC:AREA DE COMPRAS
Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

Información general | Configuración | Cuestionario | Evaluación | Documentos del Proceso | Documentos de la

Información general

Información general

Número del proceso	024-2025MIC
Nombre	CONTRATAR EL AVALUO DE PREDIO DE IMPORTANCIA E INTERES AMBIENTAL (PROTECTORES DE ACUEDUCTOS) EN CUMPLIMIENTO A LA LEY 99 DE 1993 MODIFICADA POR LA LEY 2320 DE 2023, EN EL MUNICIPIO DE BELALCÁZAR CALDA
Descripción	CONTRATAR EL AVALUO DE PREDIO DE IMPORTANCIA E INTERES AMBIENTAL (PROTECTORES DE ACUEDUCTOS) EN CUMPLIMIENTO A LA LEY 99 DE 1993 MODIFICADA POR LA LEY 2320 DE 2023, EN EL MUNICIPIO DE BELALCÁZAR CALDAS
Relacionar con otro proceso	○ Sí ◉ No
ID técnico	CO1.BDOS.8561117

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC	80111701 - Servicios de contratación de personal
Lista adicional de códigos UNSPSC	

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA?	◉ Sí ○ No
PAA	2025
Misión y visión:	Potenciar la calidad de vida, la competitividad del territorio y la sostenibilidad ambiental, mediante la implementación y ejecución de estrategias integrales que aborden aspectos como el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes; el posicionamiento en el mercado turístico y el fortalecimiento de la competitividad de cadenas productivas; la planificación del uso, aprovechamiento y ocupación del territorio, con el propósito de generar un entorno próspero, sostenible y competitivo que beneficie a todos los sectores involucrados, garantizando un desarrollo equilibrado y armonioso para las generaciones presentes y futuras. El presente Plan de Desarrollo Territorial busca sentar las bases para que, en 2027, el Municipio sea reconocido como un territorio que prioriza la inclusión y equidad social; que vela por la seguridad y bienestar de sus habitantes; que promueve el crecimiento económico a partir del desarrollo y la competitividad de sus cadenas productivas, del turismo y la agricultura; al tiempo que afianza la protección y el cuidado del medio ambiente; convirtiéndose en modelo de sostenibilidad y progreso, donde la armonía entre el ser humano y su entorno natural es fundamental para su prosperidad.
Límite de contratación Mínima Cuantía:	39.858.000 COP

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado
80111701			Recursos propios	18.150.000 COP

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS
Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Volver

contratación Presupuesto inferior al 10 % de la menor cuantía

Duración del contrato 2 Meses

Fecha de terminación del contrato 18/10/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Dirección de notificaciones

☑ Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Seleccione el equipo MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso

Paso 1 - Sin Orden - (1)

REDACTOR	SANTIAGO MONTOYA ROJAS

Paso 2 - Sin Orden

SECRETARIO DE DESPACHO	LEIDY TATIANA RIOS CARDONA

Paso 3 - Sin Orden

ASESOR JURIDICO	CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO

Aprobar modificaciones

Paso 1 - Sin Orden - (1)

ORDENADOR DEL GASTO	FABIO ANDRES RAMIREZ GIRALDO

Paso 2 - Sin Orden

ASESOR JURIDICO	CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO

Apertura de ofertas

Paso 1 - Sin Orde

ASESOR JURIDICO	CESAR

Adjudicación

Paso 1 - Sin Orden - (1)

ORDENADOR DEL GASTO	FABIO ANDRES RAMIREZ GIRALDO

Paso 2 - Sin Orden

ASESOR JURIDICO	CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Sin Orden - (1)

ASESOR JURIDICO	CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO

Paso 2 - Sin Orden

SECRETARIO DE DESPACHO	LEIDY TATIANA RIOS CARDONA

Paso 3 - Con orden

ORDENADOR DEL GASTO	FABIO ANDRES RAMIREZ GIRALDO

Aprobar la modific

Paso 1 - Sin Orde

ASESOR JURIDICO	CES

Paso 2 - Sin Orde

SECRETARIO DE DESPACHO	LEI

Paso 3 - Con orde

ORDENADOR DEL GASTO	FAB

Aprobar garantía

Paso 1 - Sin Orden - (1)

ASESOR JURIDICO	CESAR ALBERTO ARCILA RESTREPO

Paso 2 - Con orden

ORDENADOR DEL GASTO	FABIO ANDRES RAMIREZ GIRALDO

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración

INFORMACIÓN

Documentos Tipo

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Volver

cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	Sí No *	productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	Sí No *	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Cronograma

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Publicación de la invitación	4 días de tiempo transcurrido *(11/08/2025 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación de estudios previos	4 días de tiempo transcurrido *(11/08/2025 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para recepción de observaciones	2 días de tiempo transcurrido *(13/08/2025 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a MiPymes	2 días de tiempo transcurrido *(13/08/2025 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones a la invitación	1 día de tiempo transcurrido *(14/08/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del aviso de limitación a MiPymes o si podrá participar cualquier interesado	1 día de tiempo transcurrido *(14/08/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	1 día de tiempo transcurrido *(14/08/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Ofertas	20 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura de sobres	20 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 4:01:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Informe de presentación de ofertas	20 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 4:02:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	17 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	3 horas para terminar *(16/08/2025 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aceptación de ofertas	3 días para terminar *(19/08/2025 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	4 días para terminar *(20/08/2025 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aprobación de las garantías de ejecución del contrato	4 días para terminar *(20/08/2025 4:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo de validez de las ofertas	90 Días

MiPymes

Limitación de todo el proceso a MiPymes	Sí No

Lotes

Definir lotes	Sí No *

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos?	Sí No *
¿Solicitud de garantías?	Sí No *

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Volver

Utilice la lista de precios ☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ○ Sí ◉ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	○ Sí ◉ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	○ Sí ◉ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	○ Sí ◉ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	◉ Sí ○ No *	5.500.000
Recursos de Crédito	○ Sí ◉ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	○ Sí ◉ No *	
	Valor total	5.500.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de l

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF ○ Sí ◉ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecut
☐	**0000000486**	**CDP**	**No se ha iniciado**		**5.500.000 COP**	**21-20-20-2009-16**

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? ○ Sí ◉ No

Cuestionario

Ver resumen | Ver

1 Lista de artículos Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Volver

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

EN EL MUNICIPIO DE BELALCAZAR CALDAS

2	8. CRITERIOS DE SELECCIÓN		
2.1	IDONEIDAD: Para la ejecución del presente contrato, el Municipio Belalcázar a través de la Secretaria de Desarrollo Económico y Social, una vez analizada la necesidad y el objeto del contrato concluye que el perfil requerido es el de una persona natural o jurídica debidamente inscrita en la cámara de comercio (si aplica), cuyo objeto esté relacionado con el objeto del proceso	Esta pregunta requiere anexar documentos (IDONEIDAD: Para Belalcázar a través de la Secretaria de Desarrollo Económico y contrato concluye que el perfil requerido es el de una persona n de comercio (si aplica), cuyo objeto esté relacionado con el obje	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'IDONEIDAD: Para la ejecución del presente contrato, el Municipio Belalcázar a través de la Secretaria de Desarrollo Económico y Social, una vez analizada la necesidad y el objeto del contrato concluye que el perfil requerido es el de una persona natural o jurídica debidamente inscrita en la cámara de comercio (si aplica), cuyo objeto esté relacionado con el objeto del proceso '.		
2.2	EXPERIENCIA GENERAL El proponente deberá acreditar experiencia de dos (2) contratos terminados y liquidados, suscritos con entidades públicas y/o privadas, en los que haya realizado avalúos de bienes. El proponente deberá presentar copia contrato y/o acta de liquidación y/o certificación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA GE de dos (2) contratos terminados y liquidados, suscritos con entic realizado avalúos de bienes. El proponente deberá presentar co	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EXPERIENCIA GENERAL El proponente deberá acreditar experiencia de dos (2) contratos terminados y liquidados, suscritos con entidades públicas y/o privadas, en los que haya realizado avalúos de bienes. El proponente deberá presentar copia contrato y/o acta de liquidación y/o certificación. '.		
2.3	EXPERIENCIA ESPECIFICA El proponente deberá acreditar experiencia específica en la ejecución como mínimo en uno (1) de los dos (2) contratos aportados como experiencia general cuyo objeto haya sido la realización de avalúos de predios rurales o de interés ambiental para entidades públicas o privadas.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA ESI experiencia específica en la ejecución como mínimo en uno (1) general cuyo objeto haya sido la realización de avalúos de predi públicas o privadas.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EXPERIENCIA ESPECIFICA El proponente deberá acreditar experiencia específica en la ejecución como mínimo en uno (1) de los dos (2) contratos aportados como experiencia general cuyo objeto haya sido la realización de avalúos de predios rurales o de interés ambiental para entidades públicas o privadas. '.		
3	REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS		
3.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESE	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA'.		
3.2	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (COPIA SIMPLE): Tratándose de personas jurídicas, encontrarse inscritas en la Cámara de Comercio y tener vigente y renovada la matricula mercantil, para lo cual deberá allegar el Certificado de Existencia y representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad que corresponda, con fecha de expedición no superior a un (1) mes anterior a la entrega de la documentación, en el cual, de conformidad con la normatividad vigente se certifique y existencia y representación legal donde conste que el objeto social relacionado con el presente contrato, permita celebrar y ejecutar el contrato, y que la constitución y duración de la persona jurídica no sea inferior a la vigencia del contrato y un (1) año más.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE SIMPLE): Tratándose de personas jurídicas, encontrarse inscrita renovada la matricula mercantil, para lo cual deberá allegar el C expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad que cor (1) mes anterior a la entrega de la documentación, en el cual, de certifique y existencia y representación legal donde conste que permita celebrar y ejecutar el contrato, y que la constitución y du vigencia del contrato y un (1) año más.)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (COPIA SIMPLE): Tratándose de personas jurídicas, encontrarse inscritas en la Cámara de Comercio y tener vigente y renovada la matricula mercantil, para lo cual deberá allegar el Certificado de Existencia y representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad que corresponda, con fecha de expedición no superior a un (1) mes anterior a la entrega de la documentación, en el cual, de conformidad con la normatividad vigente se certifique y existencia y representación legal donde conste que el objeto social relacionado con el presente contrato, permita celebrar y ejecutar el contrato, y que la constitución y duración de la persona jurídica no sea inferior a la vigencia del contrato y un (1) año más.'.		
3.3	CERTIFICADO DE MATRICULA DE PERSONA NATURAL Y DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO (SI APLICA): Tratándose de personas naturales, deberá acreditar su inscripción vigente en el Registro Mercantil, para lo cual, deberá allegar el certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con fecha no superior a un (1) mes anterior a la entrega de la documentación, en el cual conste que la actividad económica que ejerce le permita celebrar ejecutar el objeto contractual. Y que la inscripción y duración de la	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO (SI APLICA): Tratándose inscripción vigente en el Registro Mercantil, para lo cual, deberá por la Cámara de Comercio con fecha no superior a un (1) mes conste que la actividad económica que ejerce le permita celebra duración de la)	
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICADO DE MATRICULA DE PERSONA NATURAL Y DEL ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO (SI APLICA): Tratándose de personas naturales, deberá acreditar su inscripción vigente en el Registro Mercantil, para lo cual, deberá allegar el certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con fecha no superior a un (1) mes anterior a la entrega de la		

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS
Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Volver

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL: Si el estatuto social impone restricciones al Representante Legal para la presentación de la propuesta y/o suscripción del contrato, se debe adjuntar copia del documento de autorización correspondiente, emitido por la junta de socios u órgano superior de gobierno social. Para el caso de consorcios o uniones temporales, dicho documento es exigible a cada uno de los integrantes, si sus estatutos individuales contienen la limitante.'.

3.5	!	DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (cuando aplique)	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTO PRI UNIÓN TEMPORAL (cuando aplique))

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (cuando aplique)'.

3.6	!	ACREDITACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (ACREDITACIÓN D SOCIAL.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'ACREDITACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL.'.

3.7	!	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO: Documento de inscripción en el Registro Único Tributario, expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN. De conformidad con el decreto 2460 de 2013 Expedido por la -DIAN	Esta pregunta requiere anexar documentos (REGISTRO ÚNICC Registro Único Tributario, expedido por la Dirección de Impuesto con el decreto 2460 de 2013 Expedido por la -DIAN)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO: Documento de inscripción en el Registro Único Tributario, expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN. De conformidad con el decreto 2460 de 2013 Expedido por la -DIAN'.

3.8	!	CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: No podrán registrar antecedentes disciplinarios o inhabilidades vigentes, para lo cual, deberá allegar certificado que en tal sentido expidan la Procuraduría General de la Nación correspondiente al interesado (persona natural) o el representante legal y la persona jurídica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO O C No podrán registrar antecedentes disciplinarios o inhabilidades v en tal sentido expidan la Procuraduría General de la Nación cor representante legal y la persona jurídica.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: No podrán registrar antecedentes disciplinarios o inhabilidades vigentes, para lo cual, deberá allegar certificado que en tal sentido expidan la Procuraduría General de la Nación correspondiente al interesado (persona natural) o el representante legal y la persona jurídica.'.

3.9	!	ANTECEDENTES JUDICIALES: De conformidad con el artículo 94 del Decreto –Ley 019 de 2012 ninguna persona está obligada a prestar un documento que verifique sus antecedentes judiciales para trámites con entidades de derecho público o privado. Sin embargo, la entidad, con fundamento en la mencionada disposición, consultará los antecedentes directamente en los medios electrónicos que determine el Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANTECEDENTES . Decreto –Ley 019 de 2012 ninguna persona está obligada a pre judiciales para trámites con entidades de derecho público o priv mencionada disposición, consultará los antecedentes directame Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'ANTECEDENTES JUDICIALES: De conformidad con el artículo 94 del Decreto –Ley 019 de 2012 ninguna persona está obligada a prestar un documento que verifique sus antecedentes judiciales para trámites con entidades de derecho público o privado. Sin embargo, la entidad, con fundamento en la mencionada disposición, consultará los antecedentes directamente en los medios electrónicos que determine el Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional'.

3.10	!	ANTECEDENTES INHABILIDAD (DELITOS SEXUALES): De conformidad con la Ley 1918 de 2018, No podrán registrar antecedentes de delitos sexuales, para lo cual, deberá allegar certificado que en tal sentido expidan la Policía Nacional (policia.gov.co) correspondiente al interesado (persona natural) o el representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANTECEDENTES conformidad con la Ley 1918 de 2018, No podrán registrar ante allegar certificado que en tal sentido expidan la Policía Nacional (persona natural) o el representante legal)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'ANTECEDENTES INHABILIDAD (DELITOS SEXUALES): De conformidad con la Ley 1918 de 2018, No podrán registrar antecedentes de delitos sexuales, para lo cual, deberá allegar certificado que en tal sentido expidan la Policía Nacional (policia.gov.co) correspondiente al interesado (persona natural) o el representante legal'.

3.11	!	CERTIFICACIÓN DE NO REPORTE EN EL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC EXPEDIDA POR LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA: con el fin de acreditar la no inclusión en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC, la SECRETARÍA verificará el certificado que acredita que el proponente persona natural, o el representante legal de la persona jurídica y cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un consorcio, una unión temporal o una promesa de sociedad, no se encuentre(n) reportado(s) por el no pago de las multas contenidas en la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Policía y Convivencia.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN D NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC EXPEDIDA P fin de acreditar la no inclusión en el Sistema de Registro Nacion verificará el certificado que acredita que el proponente persona jurídica y cada uno de sus integrantes cuando el mismo sea un sociedad, no se encuentre(n) reportado(s) por el no pago de las Nacional de Policía y Convivencia.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIÓN DE NO REPORTE EN EL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC EXPEDIDA POR LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA: con el fin de acreditar la no inclusión en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC, la SECRETARÍA verificará el certificado que acredita que el proponente persona natural, o el representante legal de la persona jurídica y cada uno de sus integrantes

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Volver

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

fiscales que publica la Contraloría General de la República con periodicidad trimestral.

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICADO DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES: El artículo 60 de la Ley 610 de 2000, por medio del cual se establece el trámite de los procesos de responsabilidad fiscal de competencia de las contralorías, exige como requisito indispensable para nombrar, dar posesión o celebrar cualquier tipo de contrato con el Estado, verificar que la correspondiente persona jurídica y su representante legal según se trate, no se encuentran reportados en el boletín de responsables fiscales que publica la Contraloría General de la República con periodicidad trimestral.'.

3.13	!	COPIA LEGIBLE DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA: Se debe presentar la copia legible de la cédula de ciudadanía amarilla de hologramas, de conformidad con la Ley 757 de 2002, modificada por la Ley 999 de 2005, reglamentada por el Decreto 4969 de 2009 del representante legal de la persona jurídica. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes o por el apoderado facultado para presentar la propuesta	Esta pregunta requiere anexar documentos (COPIA LEGIBLE D la copia legible de la cédula de ciudadanía amarilla de hologram modificada por la Ley 999 de 2005, reglamentada por el Decreto jurídica. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito d integrantes o por el apoderado facultado para presentar la propu

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'COPIA LEGIBLE DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA: Se debe presentar la copia legible de la cédula de ciudadanía amarilla de hologramas, de conformidad con la Ley 757 de 2002, modificada por la Ley 999 de 2005, reglamentada por el Decreto 4969 de 2009 del representante legal de la persona jurídica. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes o por el apoderado facultado para presentar la propuesta'.

3.14	!	DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADOS DE ACTIVOS: El representante legal de la persona jurídica debe anexar declaración expresa bajo la gravedad del juramento de que la empresa, ni él están incluidos en listas nacionales o internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de consorcios y/o uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo	Esta pregunta requiere anexar documentos (DECLARACIÓN DE NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADOS DE ACTIV debe anexar declaración expresa bajo la gravedad del juramento nacionales o internacionales de lavado de activos. Cuando se tr de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADOS DE ACTIVOS: El representante legal de la persona jurídica debe anexar declaración expresa bajo la gravedad del juramento de que la empresa, ni él están incluidos en listas nacionales o internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de consorcios y/o uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo'.

3.15	!	LIBRETA MILITAR: Copia legible de la libreta militar. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes. Lo anterior, siempre que se trate de hombres menores de 50 años, de conformidad con el artículo 111 de Decreto – Ley 2150 de 1995.	Esta pregunta requiere anexar documentos (LIBRETA MILITAR: consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse resp siempre que se trate de hombres menores de 50 años, de confo 1995.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'LIBRETA MILITAR: Copia legible de la libreta militar. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes. Lo anterior, siempre que se trate de hombres menores de 50 años, de conformidad con el artículo 111 de Decreto – Ley 2150 de 1995.'.

3.16	!	DECLARACIÓN SOBRE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES: A la fecha de presentación de la oferta, el proponente no se debe encontrar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones establecidas por la Constitución y la ley, para contratar con entidades estatales, hecho que se hará constar bajo la gravedad de juramento, en la carta de presentación de la propuesta. Cuando se trate de una unión temporal o consorcio, cada uno de sus miembros deberá manifestarlo. elaborar certificado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (DECLARACIÓN SO PROHIBICIONES: A la fecha de presentación de la oferta, el pro de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones contratar con entidades estatales, hecho que se hará constar ba presentación de la propuesta. Cuando se trate de una unión tem deberá manifestarlo. elaborar certificado.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'DECLARACIÓN SOBRE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES: A la fecha de presentación de la oferta, el proponente no se debe encontrar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones establecidas por la Constitución y la ley, para contratar con entidades estatales, hecho que se hará constar bajo la gravedad de juramento, en la carta de presentación de la propuesta. Cuando se trate de una unión temporal o consorcio, cada uno de sus miembros deberá manifestarlo. elaborar certificado.'.

3.17	!	CERTIFICADO DE DEUDOR ALIMENTARIO: A la fecha de presentación de la oferta, el proponente no se debe encontrar como deudor alimentario, para ello debe aportar el certificado REDAM deudores alimentarios.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE presentación de la oferta, el proponente no se debe encontrar c certificado REDAM deudores alimentarios.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICADO DE DEUDOR ALIMENTARIO: A la fecha de presentación de la oferta, el proponente no se debe encontrar como deudor alimentario, para ello debe aportar el certificado REDAM deudores alimentarios.'.

3.18	!	CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR EL REPRESENTANTE LEGAL EN DONDE CONSTE QUE AL PROPONENTE NO LE HAN HECHO EFECTIVA LA GARANTÍA DE SERIEDAD DE OFERTA O HA REALIZADO EL PAGO PARA EVITAR LA EJECUCIÓN DE LA MISMA EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL O HA SIDO SANCIONADO EN LA ETAPA CONTRACTUAL (MULTAS O PENAL PECUNIARIA) POR ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS EN	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN E DONDE CONSTE QUE AL PROPONENTE NO LE HAN HECHO OFERTA O HA REALIZADO EL PAGO PARA EVITAR LA EJECU PRECONTRACTUAL O HA SIDO SANCIONADO EN LA ETAPA POR ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS EN PROCESOS D (elaborar certificado))

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Volver

3.19		HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA - Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.	Esta pregunta requiere anexar documentos (HOJA DE VIDA FU actualizada y firmada.)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA - Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.'.	
3.20		DECLARACIÓN DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS: Si el oferente está obligado a declarar, debe aportar la declaración de rentas y complementarios correspondiente al período gravable inmediatamente anterior a que esté obligado a la fecha de presentación de la oferta. O certificado de que no esta obligado a declarar.	Esta pregunta requiere anexar documentos (DECLARACIÓN DE está obligado a declarar, debe aportar la declaración de rentas y gravable inmediatamente anterior a que esté obligado a la fecha no esta obligado a declarar.)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'DECLARACIÓN DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS: Si el oferente está obligado a declarar, debe aportar la declaración de rentas y complementarios correspondiente al período gravable inmediatamente anterior a que esté obligado a la fecha de presentación de la oferta. O certificado de que no esta obligado a declarar. '.	
4		REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS	
4.1		Registro Abierto de Avaluadores (RAA) El proponente debe contar con inscripción y registro vigente en la categoría correspondiente al avalúo de inmuebles.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Abierto de inscripción y registro vigente en la categoría correspondiente al
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Registro Abierto de Avaluadores (RAA) El proponente debe contar con inscripción y registro vigente en la categoría correspondiente al avalúo de inmuebles.'.	
4.2		Registro Único Tributario (RUT) La actividad comercial registrada debe ser afín al objeto contractual. Se consideran idóneas, entre otras, las siguientes: • Código CIIU L6820: Actividades inmobiliarias realizadas a cambio de una retribución o por contrata. • Código CIIU 7020: Actividades de consultoría de gestión.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Trib ser afín al objeto contractual. Se consideran idóneas, entre otras inmobiliarias realizadas a cambio de una retribución o por contra de gestión.)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Registro Único Tributario (RUT) La actividad comercial registrada debe ser afín al objeto contractual. Se consideran idóneas, entre otras, las siguientes: • Código CIIU L6820: Actividades inmobiliarias realizadas a cambio de una retribución o por contrata. • Código CIIU 7020: Actividades de consultoría de gestión.'.	
5		ANEXOS	
5.1		Anexo 1 Aceptación de la Ficha Técnica y/o Condiciones o Requerimientos Técnicos	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 1 Aceptació Requerimientos Técnicos)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 1 Aceptación de la Ficha Técnica y/o Condiciones o Requerimientos Técnicos'.	
5.2		Anexo 2 Carta de Presentación de la Propuesta	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 2 Carta de F
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 2 Carta de Presentación de la Propuesta'.	
5.3		Anexo 3 Compromiso Anticorrupción	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 3 Compromi
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 3 Compromiso Anticorrupción'.	
5.4		Anexo 4 Propuesta Económica	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 4 Propuesta
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 4 Propuesta Económica'.	
5.5		Anexo 5 Modelo Multas y Sanciones	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 5 Modelo Mu
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 5 Modelo Multas y Sanciones'.	
5.6		Anexo 6 Declaración Juramentada de Pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 6 Declaració Aportes Parafiscales)
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 6 Declaración Juramentada de Pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales'.	
5.7		Anexo 7 Indicadores Financieros (Si aplica)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 7 Indicadore
		El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 7 Indicadores Financieros (Si aplica)'.	

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Volver

Autorización para el Tratamiento de Datos Personales'.

5.10	Anexo 10 Formato Personas Políticamente Expuestas	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 10 Formato
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 10 Formato Personas Políticamente Expuestas'.	
5.11	Anexo 11 Modelo de Carta Información Unión Temporal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 11 Modelo d
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 11 Modelo de Carta Información Unión Temporal'.	
5.12	Anexo 12 Modelo de Carta Información Consorcio	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 12 Modelo d
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 12 Modelo de Carta Información Consorcio'.	
5.13	Anexo 13 Formato Carta de Manifestación de Limitación de Invitación a MIPYME	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 13 Formato MIPYME)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 13 Formato Carta de Manifestación de Limitación de Invitación a MIPYME'.	
5.14	Anexo 14 Certificado de Calidad de MiPymes	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 14 Certificac
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 14 Certificado de Calidad de MiPymes'.	
5.15	Anexo 15 Declaración de no estar incluido en las listas Nacionales e Internacionales de Lavado de Activos	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo 15 Declarac Internacionales de Lavado de Activos)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexo 15 Declaración de no estar incluido en las listas Nacionales e Internacionales de Lavado de Activos'.	

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para el proceso Sí No

Tipo de modelo de evaluación Precio más bajo

Publicar modelo de evaluación Sí No

Configuración del modelo de evaluación

	Nombre	Lote
○	Criterios de evaluación	

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

	Nombre	Clasificación de documento	Descripción
☐	DOCUMENTOS DEL PROCESO.zip	-	DOCUMENTOS DEL PROCESO.zip

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Volver

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Filtrar por familia

#	Documento	Contrato
	Formato de Experiencia	
	Certificaciones	
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	
	RUP	
	RUT	
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	
	Actas de Asamblea	
	Anexo de Acreditación de experiencia	
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	
	Certificado de constitución de proponente plural	
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	
	Plan de amortización	

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta Sí No

Proveedores

Sistema de clasificación UNSPSC: 80111701 - Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos > S de personal > **Servicios de contratación de personal**

Buscar proveedores…

Proveedor (8)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)
Dalfre COLOMBIA Número de documento 900840604	Telefono: 7582212 Fax: 7582212 Correo electrónico: dalfreltda@gmail.com	FLOR ADIELA OSUNA VARGAS de 22 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 1:55:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* FLOR ADIELA OSUNA VARGAS de 20 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 3:56:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-

En evaluación
REF: 024-2025MIC

Volver

Mínima cuantía

UC:AREA DE COMPRAS
Equipo:MINIMA CUANTIA / 5/02/2025 1:00 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 10:09 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) / 8/02/2025 11:05 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Compradores Proveedores	**Kelly Johanna Gallo Ramirez** COLOMBIA | Armenia Número de documento 1072668028	Telefono: 3115423755	Kelly Johanna Gallo Ramirez de 4 días de tiempo transcurrido *(11/08/2025 6:21:57 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Kelly Johanna Gallo Ramirez de 14 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 10:02:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-
Compradores Proveedores	**colnap** COLOMBIA | Pereira Número de documento 816008256	Telefono: 3146786100	carlos andres hernandez zuluaga de 21 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 2:51:09 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* carlos andres hernandez zuluaga de 20 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 3:55:58 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-
Compradores Proveedores	**APPRAISALS DE COLOMBIA SAS** COLOMBIA | Bogotá Número de documento 900461800	Telefono: 6016751944	Maximiliano Duque Prieto de 4 días de tiempo transcurrido *(12/08/2025 9:34:21 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Maximiliano Duque Prieto de 19 horas de tiempo transcurrido *(15/08/2025 4:51:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-

1 ...

Volver